

 Приложение 1

 к приказу

 МУ управления образования

 МО «Чердаклинский район»

 от 11.03.2020 № 156

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы**

**начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**на территории МО «Чердаклинский район» Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.6 ч.1 ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также определения порядка взаимодействия управления образования и образовательных организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории МО «Чердаклинский район» Ульяновской области, сроки и периодичность проведения учета детей, определяет полномочия и порядок взаимодействия управления образования и образовательных организаций, осуществляющих учет детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории МО «Чердаклинский район» Ульяновской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

1.5. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования соответствующего уровня за конкретными территориями МО «Чердаклинский район» закреплены общеобразовательные учреждения на основании Постановления администрации № 70 28.01.2016. В целях учета несовершеннолетних, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории МО «Чердаклинский район» Ульяновской области, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) за образовательными организациями закреплены определенные микрорайоны. (Приложение 1).

1.6. Общеобразовательные организации несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на территории закрепленного за ними микрорайона, населенного пункта.

II. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории МО «Чердаклинский район» Ульяновской области, которая формируется на основании данных, предоставленных образовательными организациями и находится в управлении образования. Данные о детях, проживающих на закрепленных территориях за образовательными учреждениями, также хранятся и в образовательных организациях.

2.2. Ежегодно, с 20 марта по 01 апреля, все образовательные организации (дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации), в рамках осуществления поквартирного обхода закрепленного за ними участка проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (Форма № 1 к настоящему Положению). Форма № 1 «Список несовершеннолетних, фактически проживающих на территории района, закрепленного за образовательной организацией» предоставляется в управление образования на бумажном и электронном носителе.

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной общеобразовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- обучающихся в других образовательных организациях всех типов и видов;

- достигших к началу учебного года 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные участковых педиатров учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.3. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными по годам рождения (Формы № 4, №5, №6, №7, №8, №9 к настоящему Положению).

2.6. В обязанности рабочей группы, сформированной в образовательных организациях, осуществляющей обход жилого сектора закрепленного микрорайона, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы (для детей дошкольного возраста - какое дошкольное учреждение посещает);

- составление в срок до 01 апреля списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за образовательным учреждением и представление их в муниципальное общеобразовательное учреждение, находящееся на территории закрепленного микрорайона, населенного пункта.

2.7. Общеобразовательная организация:

2.7.1. В срок до 05 апреля осуществляет сверку представленных списков, уточняет сведения об образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний.

2.7.2. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования, выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, и подает сведения в управление образования.

2.7.3. В срок до 10 апреля формирует сводный отчет (Форма № 2 к настоящему Положению) и передает его вместе с уточненными списками в управление образования (Формы №6, №7, №8, №9 к настоящему Положению).

2.8. Управление образования на основании представленных списков формирует информационные банки данных.

2.9. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих общего образования, представляется в письменной форме в управление образования общеобразовательными учреждениями в трехдневный срок со дня выявления (Форма №3 к настоящему Положению).

2.10. Дошкольная образовательная организация

2.10.1. Готовит и предоставляет в управление образование до 10 апреля сведения о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев; о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию;

2.10.2. Готовит и предоставляет в управление образование до 10 апреля сведения о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев, проживающих на территории, закреплённой за учреждением, и не посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию.

**III. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей**

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на Управление образования.

3.2. Управление образования:

3.2.1. Контролирует прием в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, всех граждан, проживающих, на территории МО «Чердаклинский район» и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2.2. Контролирует устройство в образовательные организации на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня.

3.2.3. Контролирует деятельность общеобразовательных организаций по сверке и уточнению списков несовершеннолетних, предоставленных по результатам учета несовершеннолетних, по учету и движению обучающихся, проживающих на закрепленной территории, по ведению документации по учету и движению обучающихся.

3.2.4. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по организации обучения детей и принятию мер по сохранению контингента обучающихся.

3.2.5. Формирует муниципальную единую информационную базу данных:

- банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

- банк данных о детях, не обучающихся по каким – либо причинам.

- банк данных о детях, проживающих на территории МО «Чердаклинский район» и получающих общее образование в образовательных учреждениях не подведомственных управлению образования.

3.2.6. Взаимодействует:

- с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей) не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;

- с психолого-медико-педагогической комиссией по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выборе форм и программ обучения.

3.2.7. Дает согласие:

- по заявлению родителей (законных представителей) на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев;

- на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав), совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы среднего (полного) общего образования по иной форме обучения.

3.3. Общеобразовательные организации:

3.3.1. Принимают меры к получению образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на территории закрепленного за ними микрорайона.

3.3.2. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками (ежегодно на 5, 20 сентября).

3.3.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения);

3.3.4. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении. Сведения об указанной категории обучающихся, представляются образовательными учреждениями в управление образования ежемесячно на 1 число месяца, следующего за отчетным.

3.3.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

3.3.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих школу, и принимаемых мерах по обеспечению гарантий получения выявленными детьми общего образования.

3.3.7. Информируют управление образования о детях, выбывающих из общеобразовательной организации, либо принимаемых в общеобразовательную организацию в течение учебного года (по итогам полугодия), о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение, отчисленных или исключенных из общеобразовательной организации.

3.3.8. Несут ответственность за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации.

Приложение 1

**Закрепление муниципальных образовательных организаций за территориями муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области в целях учета несовершеннолетних**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования муниципальных образовательных организаций | Территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области |
| 1. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Архангельский детский сад «Антошка» | с. Архангельское |
| 2. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Красноярский детский сад | п. Колхозный |
| 3. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Крестово-Городищенский детский сад «Малыш»  | с. Крестово Городище, п. Белая Рыбка |
| 4. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Мирновский детский сад общеразвивающего вида «Петушок» | п. Мирный, с. Лощина, с. Лесная Быль |
| 5. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Озерский детский сад общеразвивающего вида «Одуванчик» | с. Озерки, с. Малаевка, с. Старый Уренбаш, д. Рузаны, разъезд Уренбаш |
| 6. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Октябрьский детский сад общеразвивающего вида «Василёк»  | п. Октябрьский |
| 7. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Чердаклинский детский сад №1 «Радуга» |  Гайдара переулок, ул. Гайдара, ул. Гая, переулок Гая, ул. Горького, переулок Горького, ул. Камышинская, ул. Красноармейская, переулок Красноармейский |
| 8. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Чердаклинский детский сад №2 «Солнышко» | ул. Матросова, ул. Мира, ул. Степная, переулок Степной, 2-й микрорайон, ул. Зеленая, ул. Полевая, переулок Полевой, ул. Линейная, ул. Солнечная, ул. Южная |
| 9. | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Чердаклинский детский сад комбинированного вида №4 «Родничок» | ул. Новая, ул. Станционная, ул. Центральная, ул. Энергетиков, ул. Энтузиастов  |
| 10. | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Чердаклинский детский сад №5 «Рябинка» |  ул. Куйбышева, ул. Садовая, ул. Свердлова, ул. Северная, ул. Врача Попова, ул. Володарского |
| 11. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богдашкинская средняя школа (дошкольные группы)  | с.Богдашкино, с.Старое Матюшкино, с.Новое Матюшкино, с.Петровское, д.Войкино  |
| 12. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Володарская средняя школа (дошкольная группа) | с.Красный Яр |
| 13 | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новобелоярская средняя школа (дошкольные группы) | с.Новый Белый Яр, п.Вислая Дубрава, с.Старый Белый Яр  |
| 14. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя школа (дошкольные группы)  | п.Первомайский |
| 15. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пятисотенная средняя школа (дошкольная группа) | п.Пятисотенный |
|  16. | Муниципальное казённое казённое общеобразовательное учреждение Андреевская средняя школа имени Н.Н.Благова (дошкольные группы)  | с.Андреевка, с.Уразгильдино, с.Коровино  |
|  17. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мирновская средняя школа имени Сергея Юрьевича Пядышева (дошкольная группа) | с.Суходол |
|  18. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Бряндинская средняя школа (дошкольные группы) | с.Бряндино, с.Станция Бряндино, п.Борисовка, п.Новый Суходол, разъезд Путевой, с.Абдуллово, с.Асаново |
|  19.  | Муниципальное казённое образовательное учреждение Енганаевская средняя общеобразовательная школа (дошкольная группа) | с.Енганаево |
|  20.  | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Калмаюрская средняя школа имени Д.И.Шарипова (дошкольные группы) | с.Татарский Калмаюр, с. Чувашский Калмаюр, с.Поповка, д.Камышовка |
| 21.  | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чердаклинская средняя школа №1 имени доктора Леонида Михайловича Рошаля | ул. 84 Морской Стрелковой Дивизии, переулок Ворошилова, ул. Ворошилова, ул. Коммунальная, переулок Коммунальный, ул. Курчатова, ул. Ленина, ул. Мичурина, ул. Октябрьская, ул. Первомайская, переулок Первомайский, переулок Почтовый, ул. Пушкина, ул. Рабочая, ул. Созидателей, ул. Толстого, переулок Толстого, ул. Труда, переулок Труда, ул. Чапаева  |
| 22. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждениеЧердаклинская средняя школа  №2  |  ул. 50 лет ВЛКСМ, ул. Гагарина, ул. Железнодорожная, ул. Карла Маркса, переулок Кирова, ул. Кирова, ул. Калинина, ул. Комсомольская, ул. Механизаторов, ул. Молодежная, ул. Неверова, ул. Новая, ул. Пионерская, ул. Советская, переулок Советский, ул. Колхозная, переулок Колхозный, ул. Станционная, ул. Центральная, ул. Энергетиков, ул. Энтузиастов |
| 23. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Богдашкинская средняя школа  | с.Богдашкино, с.Петровское, д.Войкино, с.Старое Матюшкино, с.Новое Матюшкино, разъезд Уренбаш |
| 24. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Пятисотенная средняя школа  | п.Пятисотенный |
| 25. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Новобелоярская средняя школа  | с.Новый Белый Яр, п.Вислая Дубрава, с.Старый Белый Яр |
| 26. | Муниципальное общеобразовательное учреждение Октябрьский сельский лицей  | п.Октябрьский, с.Абдуллово, с.Асаново |
| 27. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Андреевская средняя школа имени Н.Н.Благова  | с.Андреевка, с.Уразгильдино, с.Коровино |
| 28. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Архангельская средняя школа имени писателя И.А.Гончарова | с.Архангельское |
| 29. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Бряндинская средняя школа  | с.Бряндино, с.Станция Бряндино, с.Старое Еремкино, п.Победитель, п.Борисовка, п.Новый Суходол, разъезд Путевой |
| 30. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Володарская средняя школа  | п.Колхозный , с.Красный Яр |
| 31. | Муниципальное образовательное учреждение Енганаевская средняя общеобразовательная школа  | с.Енганаево |
| 32. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Крестовогородищенская средняя школа  | с.Крестово Городище, п.Белая Рыбка  |
| 33. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мирновская средняя школа имени Сергея Юрьевича Пядышева | п.Мирный, с. Лощина, с.Лесная Быль, с.Суходол |
| 34. | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Озерская средняя школа имени Заслуженного учителя РФ А.Ф.Дворянинова | с.Озерки, с.Старый Уренбаш, с.Малаевка, д.Рузаны  |
| 35. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Первомайская средняя школа  | п.Первомайский |
| 36. | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Калмаюрская средняя школа имени Д.И.Шарипова | с.Татарский Калмаюр, с. Чувашский Калмаюр, с.Поповка, д.Камышовка. |

Форма № 1 к Положению

**Список**

**несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за общеобразовательным учреждением**

(наименование общеобразовательного учреждения)

(наименование населенного пункта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество****несовершеннолетнего (полностью)****в возрасте от 0 до 18 лет** | **Число, месяц, год рождения** | **Домашний адрес (по фактическому месту проживания****)** | **Какое дошкольное образовательное учреждение посещает** | **в каком общеобразова-****тельном учреждении обучается** | **Причина, по которой не обучается** | **Чем занят (работает, не работает, армия, др.)** |
| **класс** | **СПО** | **ВУЗ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор школы / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Лицо, осуществляющее / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

поквартирный обход

Форма № 2 к Положению

**Сводный отчет**

**об учете детей, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за общеобразовательной организацией**

(наименование общеобразовательной организации)

|  |  |
| --- | --- |
| Категория несовершеннолетних | Численность |
| 1. Число детей, не посещающих ДОУ: |  в возрасте до 1,5 лет |  в возрасте от 1,5 до 2 лет |  в возрасте от 2 до 3 лет |  в возрасте от 3 до 7 лет |
|  |  |  |  |
| 2. Число детей, посещающих муниципальное ДОУ:  | - в возрасте от 1,5 до 2 лет | - в возрасте от 2 до 3 лет | - в возрасте от 3 до 5 лет | **- в возрасте от 5 до 7 лет(за исключением детей, поступающих в текущем году в первый класс)**  |
| Название 1МДОУ |  |  |  |  |
| Название 2МДОУ |  |  |  |  |
| Название 3МДОУ |  |  |  |  |
| Название 4МДОУ |  |  |  |  |
| 3. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс в Ваше ОО | Возраста на 1 сентября до 6 лет 6 мес. | Возраста на 01 сентября от 6 лет 6 мес. до 8 лет | **Возраста свыше 8 лет** |
| В 1название ОО |  |
| В 2название ОО |  |
| В 3название ОО |  |
| В 4название ОО |  |
| 4. Число детей, обучающихся в Вашей ОО, в том числе по классам: | 1 класс | 2 класс | 3класс | 4 класс | 5 класс | 6 класс | 7 класс | **8 класс** | **9 класс** | **10 класс** | **11****класс** |
| В 1название ОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В 2название ОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В 3название ОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В 4название ОО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Директор школы / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

М. П.

Форма №3 к Положению

**СВЕДЕНИЯ**

**о детях, отчисленных или исключенных из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование образовательной организации, направляющей сведения)**

С 01.04.2019-01.04.2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияИмяОтчество ребенка |  Датарождения |  Номерсвидетельства о рождении (паспорта) | Класс | Дата отчисления | Адрес нового местажительства\* | Название образовательного учреждения\*/дата зачисления | Примечание (отчислен по инициативе семьи – 1; исключён- 2) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)                (Ф.И.О.)

Форма № 4 к Положению

**СВЕДЕНИЯ**

**о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев,**

**посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на**

 **(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияИмяОтчестворебенка |  Датарождения | Номер свидетельства о рождении | Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно | Отметка о выбытии воспитанника, причина выбытия, дата | Отметка о завершении получения образования воспитанником МДОУ в текущем году (предполагаемая дата выбытия) | Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма № 5 к Положению

**СВЕДЕНИЯ**

**о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев,**

**посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на 01.06.20\_\_\_\_\_**

 **(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияИмяОтчестворебенка  | Датарождения | Номер свидетельства о рождении | Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно | Отметка о выбытии воспитанника, причина выбытия, дата | Отметка о завершении получения образования воспитанником МДОУ в текущем году (предполагаемая дата выбытия) | Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Форма № 6 к Положению

**СВЕДЕНИЯ**

**о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев, проживающих на территории, закреплённой за учреждением, и не посещающих муниципальную дошкольную образовательную организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на 01.04.20\_\_\_\_\_ г.**

 **(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияИмяОтчестворебенка  | Датарождения | \*Номер свидетельства о рождении  | Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно | Причина, по которой ребёнок не посещает ДОУ (отсутствие мест – 1; нежелание родителей – 2; по состоянию здоровья – 3; иное – 4) | Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                        (Ф.И.О.)

 Форма № 7 к Положению

 **СВЕДЕНИЯ**

**о детях, не посещающих муниципальную образовательную организацию по медицинским причинам**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на 01.04.20\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияИмяОтчество ребенка | Пол | Датарождения | Адрес места жительства |
|  |  |  |  |  |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)                        (Ф.И.О.)

Форма № 8 к Положению

**СВЕДЕНИЯ**

**о детях, обучающихся за пределами муниципального образования «Чердаклинский район» по медицинским причинам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на 01.04.20\_\_\_г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия ИмяОтчество ребенка |  Датарождения | Адрес места жительства | Посещаемая образовательная организация | Класс  | Обоснование (ребёнок-инвалид – 1; ребёнок с ОВЗ – 2) |
|  |  |  |  |  |  |  |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)

**Форма № 9 к Положению**

**СВЕДЕНИЯ**

 **о детях, не получающих общего образования**

**по данным\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**( указать наименование учреждения; органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства \пребывания | Где обучался | Источник и дата поступления информации о ребенке | Информация о родителях (законных представителях) | Причина, по которой ребёнок не обучается |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)